

Утверждаю:

Директор МОУ «Средняя школа №20» _____/Кашеева Н.В./
Дата сентября 2019г.

План мероприятий по подготовке
к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ
(2019-2020 учебный год)

Качественная подготовка выпускников к экзаменам предусматривает проведение не отдельных мероприятий, а целого комплекса последовательных и взаимосвязанных направлений работы, объединенных в образовательную программу.

Цель:

1.Создание оптимальной среды для качественной подготовки учащихся к выпускному экзамену в форме ЕГЭ и ОГЭ,ГВЭ.

2.Создание и развитие организационно-методической системы подготовки учащихся 9, 11 классов школы к итоговой аттестации в форме ОГЭ,ГВЭ и ЕГЭ.

Задачи:

1.Обеспечить нормативно-правовую подготовку учащихся по процедуре проведения ЕГЭ и ОГЭ.

2.Сформировать, необходимые для сдачи ЕГЭ и ОГЭ,ГВЭ, теоретические и практические знания, умения и навыки учащихся по образовательным предметам.

3.Обеспечить систему психологической подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ,ГВЭ.

Участники :

Директор, заместители директора по УР и ВР, учителя-предметники 9,11 классов, классные руководители 9,11 классов, руководители ШМО, родители, учащиеся.

Ожидаемые результаты

- успешная сдача ОГЭ,ГВЭ и ЕГЭ каждым выпускником;

- результаты ГВЭ,ОГЭ и ЕГЭ соответствуют потенциальным возможностям выпускников

Для ученика:

Информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);

Предметная компетентность (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания);

Психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

Для учителя:

Информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);

Методическая грамотность (знанием КИМов ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ с соответствующими изменениями);

Психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

Для родителя:

Информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);

Психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

План подготовки к ГИА

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
Организационно-методическая работа	1. Утверждение плана подготовки школы к государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ в 2019-2020 учебном году.	Директор
Нормативные документы	1. Приказы о: - об утверждении плана подготовки к ГИА в 2019-2020 учебном году; - назначение ответственного за подготовку и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - об утверждении расписания предметных консультаций; - об утверждении графика диагностических и контрольных работ; - об итогах входной диагностики по математике, русскому языку в 9-11 классах. 2. Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА 2020	Директор Администрация
Работа с учащимися	1. Классные собрания по вопросам подготовки к итоговой аттестации. 2. Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ: - правила поведения на ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ; - инструктирование учащихся; - КИМы, официальные сайты ЕГЭ, ОГЭ; - заполнение бланков; - сочинение; - график контрольных работ; - использование сайтов для подготовки к ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ. 3. Индивидуальные консультации учащихся. 4. Входная диагностика по математике, русскому языку в 9-11 классах. 5. Сбор информации о выборе уровня по математике (базовый или профильный) и предметов ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ.	Классные руководители Зам. директора по УВР
Работа с родителями	1. Ознакомить с положением об итоговой аттестации МОУ «Средняя школа №20». 2. Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ.	Администрация
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ 2020. 2. Заседание ШМО учителей с повесткой дня «Анализ ГИА 2019». «Подготовка учителей и учащихся к ГИА 2020». 3. Работа с классными руководителями 9,11 классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся»,	Администрация руководители ШМО учителя-предметники

	«Психологическая подготовка учащихся к проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ,ГВЭ». 4.Входная диагностика по математике, русскому языку в 9-11 классах. Выявление учащихся группы «риска». Составление плана для учащихся группы «риска».	
Октябрь		
Организационно-методическая работа	1. Контроль за учебной нагрузкой учащихся 9, 11 классов. 2. Подготовка информационного стенда ГИА.	Зам.директра по УВР Учителя-предметники Классные руководители
Нормативные документы	1. Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации. 2. Подготовка базы данных на учащихся 11 классов сдающих ЕГЭ. 3.Приказ «Об итогах контрольных работ по текстам администрации по предметам, в том числе по предметам по выбору».	Зам.директора по УВР Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1.Совещание при заместителе директора по УВР с классными руководителями «Изучение индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ОГЭ,ГВЭ и ЕГЭ». 2.Заседание МО по вопросам итогов входных диагностических работ по математике и русскому языку и контрольных работ по предметам по выбору.	Зам.директора УВР Руководители ШМО
Работа с учащимися	1.Индивидуальные консультации для учащихся Группы «риска»	Зам.директора УВР , учителя-предметники
Работа с родителями	Подготовка психологических рекомендаций для родителей (материал для сайта).	Психолог
Ноябрь		
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ОГЭ и ЕГЭ. 2. Сбор копий документов учащихся 9 и 11 классов. 3.Оформление листов согласий на обработку персональных данных. 4. Сбор заявлений учащихся 11 класса на участие в итоговом сочинении 5.Приказы: - о проведении контрольных работ по текстам администрации в 11 классе по русскому языку и математике; -об организации консультаций в период осенних каникул (в том числе и для учащихся группы «риска»); - об итогах контрольных работ по текстам администрации в 11 классе по русскому языку и математике.	Зам.директора УВР руководители ШМО классные руководители
Работа с	1. Работа с заданиями КИМов различной сложности.	Учителя-

учащимися	2.Консультация «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков» 3. Индивидуальные консультации на осенних каникулах.	предметники
Работа с родителями	Консультация «Работа над итоговым сочинением».	Зам. директора по УВР классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Анализ текущей успеваемости обучающихся 9, 11 классов, а также учащихся «группы риска». 2.Своевременное прохождение программного материала за первую четверть. 3. ВШК «Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся разных групп обучения»; «Качество проведения элективных курсов в 9-11 классах».	Зам. директора по УВР классные руководители, учителя-предметники
Декабрь		
Организационно-методическая работа	Проведение сочинения.	Администрация
Нормативные документы	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ОГЭ и ЕГЭ. 2.Сбор информации о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ. «О проведении контрольных работ за 1 полугодие»; «Об итогах контрольных работ за 1 полугодие».	Зам. директора по УВР классные руководители
Работа с учащимися	1.Классные собрания по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ 2.Диагностические работы по математике и русскому языку в 9 и 11 классах. 3.Итоговое сочинение для 11 класса. 4.Проведение пробного устного собеседования 9 класс	Зам. директора по УВР классные руководители
Работа с родителями	Консультация «Подготовка к устному собеседованию» Итоги мониторинга по русскому языку и математике за 1 полугодие.	Зам. директора по УВР классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1.Контроль подготовки к ОГЭ, ЕГЭ. 2.Работа учителей с выпускниками по оказанию консультативной помощи по подготовке учащихся 9 и 11 классов к ОГЭ, ЕГЭ.	Администрация
Январь		
Организационно-методическая работа	Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ (бланки, тесты).	Зам. директора по УВР руководители ШМО

Нормативные документы	1. Создание базы данных о выборе учащимися предметов для сдачи экзаменов по выбору, сбор письменных заявлений выпускников. 2. Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации 3. Приказы -об организации консультаций (в том числе и для учащихся группы «риск»);	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Индивидуальные консультации на зимних каникулах. Организация работы с заданиями различной сложности. 2. Подготовка к проведению пробных школьных ОГЭ и ЕГЭ. 3. Организация повторения по всем предметам учебного плана, входящих в перечень экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ 4. Работа по заполнению бланков	Зам. директора по УВР учителя-предметники классные руководители
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением итоговой аттестации	Зам. директора по УВР предметники классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при Зам. директора по УВР : «Об итогах контрольных работ за I полугодие по русскому языку и математике» 2. Своевременное прохождение программного материала	ЗД УР учителя-предметники классные руководители
Февраль		
Организационно-методическая работа	1.Проведение внутренних школьных ОГЭ, ЕГЭ. Проведение Устного собеседования 2.Совещание при ЗД УР «Анализ результатов внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ». 3. Анализ ошибок при заполнении бланков. 4.Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников, участвующих в ЕГЭ и ОГЭ. 5. Подготовка общего списка участников ГИА всех категорий с указанием предметов и сроков (досрочный и основной этапы)	администрация, классные руководители, учителя-предметники
Нормативные документы	1.Приказы - о проведении Устного собеседования 9класс - о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ. - об итогах пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ; - о проведении контрольных работ по математике, русскому языку по текстам администрации в 11 классе; - об итогах контрольных работ по математике, русскому языку по текстам администрации в 11 классе. 2.Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению государственной (итоговой) аттестации. 3. Оформление заявлений, согласий участников	Зам. директора по УВР

	ОГЭ, ЕГЭ на предоставление и обработку персональных данных,.	
Работа с учащимися	1.Обсуждение итогов пробного ЕГЭ и ОГЭ. 2.Проведение Устного собеседования 9 класс. 3.Сбор письменных заявлений выпускников 9, 11 классов о выборе предметов для сдачи экзаменов по выбору. 4.Оформление заявлений, согласий участников ОГЭ, ЕГЭ на предоставление и обработку персональных данных.	Зам. директора по УВР Учителя - предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с итоговой аттестацией. 2. Обсуждение итогов пробного ЕГЭ и ОГЭ, мониторинговых работ по математике и русскому языку в 11 классе .Итоги сочинения 11класс, Устного собеседования 9 класс.	Зам. директора по УВР классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Подготовка к проведению пробных экзаменов с учащимися 9 и 11 классов в рамках школы 2. Заседания ШМО «Анализ проведения и результатов пробного экзамена». 3. Организация внутришкольного контроля по индивидуальным образовательным маршрутам.	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
Март		
Организационно-методическая работа	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	Администрация
Нормативные документы	1.Изучение нормативно-правовой базы по организации и проведению ГИА. 2. Оформление листов ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ и ЕГЭ. 3.Приказы - о проведение контрольных работ за 3 четверть, в том числе по предметам по выбору; - об организации консультаций в период весенних каникул (в том числе и для учащихся группы «риск»);	Администрация
Работа с учащимися	1.Информирование «Права и обязанности участников ОГЭ и ЕГЭ». «Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в ВУЗы, ССУЗы». 2. Психологический тренинг «Уверенность». 3. Тестовые контрольные работы по предметам. 4.Индивидуальные консультации на весенних каникулах. Выполнение индивидуальных маршрутов.	Зам. директора по УВР классные руководители учителя-предметники
Работа с родителями	1. Информирование родителей о сроках сдачи ЕГЭ,ОГЭ ,ГВЭ (в основные и резервные дни)	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями.	Администрация
Апрель		

Организационно-методическая работа	1.Совещание «Итоги пробных ОГЭ,ГВЭ и ЕГЭ (районный уровень)»	Администрация
Работа с учащимися	1.Организация повторения по всем предметам учебного плана. 2.Пробные ЕГЭ ОГЭ, ГВЭ по математике и русскому языку и предметам по выбору.	Учителя - предметники
Работа с родителями	1. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ	Классные руководители, учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ	Зам. директора по УР, руководители МО
Май		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка графика проведения консультаций. 2. Педсовет «О допуске к итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов». 3. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ ,ГВЭ и ЕГЭ.	Учителя - предметники Директор Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Приказ о допуске учащихся 9 и 11-х классов к итоговой аттестации. 2. Приказ «Об организационном обеспечении проведения ГИА выпускников 9 и 11 классов». 3.Приказы о направлении на ЕГЭ и ОГЭ,ГВЭ.	Директор
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. 2. Индивидуальное консультирование учащихся. 3. Организация работы с заданиями различной сложности. 4. Работа по заполнению бланков. 5. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ОГЭ и ЕГЭ. 6. Информирование по вопросам проведения ЕГЭ, ОГЭ: - правила поведения на ЕГЭ, ОГЭ; - инструктирование учащихся; - время регистрации на ЕГЭ и проведения ЕГЭ и ОГЭ.	Психолог Классные руководители Учителя - предметники
Работа с родителями	1. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением итоговой аттестации.	Учителя- предметники Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР руководители МО
	2. Выполнение программ в 9, 11 классах, оформление журналов до начала итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР Учителя- предметники Классные руководители
	3. Анализ текущей успеваемости обучающихся 9, 11 классов, а также учащихся «группы риска».	Зам. директора по УВР

		классные руководители
Июнь		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ»	Директор, Зам. директора по УВР классные руководители, руководители МО Учителя-предметники
Нормативные документы	3. Сводный аналитический отчёт о подготовке и проведении ЕГЭ и экзаменов в ОГЭ	Администрация
Август		
Организационно-методическая работа	2.Совещание с повесткой дня «Совершенствование подготовки школы к проведению итоговой аттестации»	Администрация
	3. Педсовет «Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2020 году»	Администрация

Внутришкольный контроль

сроки	Содержание работы	Вид контроля
По плану ВШК	Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся разных групп обучения (одарённые дети)	тематический
По плану ВШК	Проведение внутришкольных ОГЭ и ЕГЭ по всем предметам.	тематический
По плану ВШК	Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. Готовность учащихся к итоговой аттестации	тематический
По плану ВШК	Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов, выполнение учебных программ	тематический
май	Организация повторения в 9 и 11 классах.	тематический

Рекомендации по подготовке к ЕГЭ

1	Разработка КИМ по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники
2	Организация индивидуальных консультаций по вопросам ОГЭ и ЕГЭ у учителей предметников (деление учащихся на группы по уровню подготовки)	Администрация Учителя-предметники
3	Анализ результатов пробных ОГЭ и ЕГЭ с учениками и родителями	Учителя-предметники, классные руководители
4	Отчет о ходе подготовки к ОГЭ и ЕГЭ (1 раз в месяц)	Учителя-предметники, классные руководители
5	Контроль за посещением индивидуальных и групповых консультаций по подготовке к экзаменам	классные руководители